

ZARZĄDZENIE NR 17/2019
DYREKTORA
DOLNOŚLĄSKIEJ INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ
z dnia 3 czerwca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia w Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej metodologii rozliczania kosztów korzystania z samochodu służbowego w ramach projektu pt. „Restart BSR” w ramach programu Interreg Baltic Sea.

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351) oraz § 5 ust. 5 pkt 5 regulaminu organizacyjnego Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania metodologię rozliczania kosztów wspólnych dot. realizacji dwóch projektów: pt. „Restart BSR” w ramach programu Interreg Baltic Sea oraz Pomocy Technicznej w ramach programu RPO WD 2014-2020 w Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej, dotyczących rozliczania kosztów korzystania z samochodu służbowego marki Ford Mondeo o nr rej. DW 4EF76.

§ 2

Przyjmuje się wskaźniki (zgodnie z notatką wewnętrzną z dnia 03.06.2019 r.):

1. Średnie zużycie paliwa ON – 9,21 l / 100 km (Z);
2. Dzienny koszt najmu w wysokości – 83,59 zł (N);
3. Ilość przejechanych kilometrów zgodnych z kartą pojazdu (Km);
4. Ilość dni wykorzystania pojazdu zgodnie z poleceniem służbowym wyjazdu (D);
5. Cenę litra paliwa dotyczącą ostatnich zakupów kartą paliwową przed zakończeniem wyjazdu służbowego (C).

Koszt korzystania z samochodu służbowego w ramach projektu pt. „Restart BSR” (K) oblicza się wg wzoru:

$$K=(Km*Z*C)+(D*N)$$

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

[Podpis]
Wiceprezesa
Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej

Adwokat
[Podpis]
Dariusz Zarnowski

Dyrektor
Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej

[Podpis]
Jerzy Michalak