



Wyniki ocen:

ocena formalna:

[lista projektów, które spełniły kryteriów oceny formalnej \(08.08.18r.\)](#)

[Informacja o skądzie KOP](#)

ocena merytoryczna:

[Lista projektów, które spełniły kryteria oceny merytorycznej 1.2.1A](#)

Aktualizacja: Zgodnie z decyzją ZWD z dnia 25.09.2018 r. wszystkie projekty znajdujące się na Liście projektów, które spełniły kryteria wyboru są rekomendowane do dofinansowania na łączną wartość dofinansowania: **18 488 260,87 PLN**

[lista projektów, które spełniły kryteriów oceny merytorycznej \(10.09.18r.\)](#)

„W związku z tym, że alokacja przewidziana na konkurs nie wystarcza na dofinansowanie wszystkich projektów znajdujących się na Liście projektów, które spełniły kryteria wyboru, projekty które otrzymały mniej niż 22,00 punktów nie są rekomendowane do dofinansowania.”

-

RPDS.01.02.01-IP.01-02-292/18

**DOLNOŚLĄSKA INSTYTUCJA POŚREDNICZA,
której ZARZĄD WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO**

22 maja 2015r. powierzył zadania w ramach

**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego
2014-2020**

ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie realizacji projektów

**ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach**

**Oś priorytetowa 1
Przedsiębiorstwa i innowacje**

**Działanie 1.2
„Innowacyjne przedsiębiorstwa”**

Poddziałanie 1.2.1

„Innowacyjne przedsiębiorstwa – konkurs horyzontalny”

Schemat 1.2 D

**Rozwój i profesjonalizacja oferty wsparcia proinnowacyjnego otoczenia
biznesu.**

Projekty w zakresie uzupełnienia infrastruktury B+R – IOB

Termin naboru (składania wniosków):

**od godz. 8.00 dnia 4.04.2018 r. do godz. 15.00 dnia
30.05.2018r.**

1. I. Rodzaj projektów podlegających dofinansowaniu

Przedmiotem konkursu są typy projektów w ramach Osi priorytetowej 1 *Przedsiębiorstwa i innowacje* RPO WD 2014-2020 określone dla Działania 1.2 Poddziałania nr 1.2.1 *Innowacyjne przedsiębiorstwa – konkurs horyzontalny*, którego celem szczegółowym jest

zwiększona aktywność badawczo-rozwojowa przedsiębiorstw, **Schemat 1.2 D Rozwój i profesjonalizacja oferty wsparcia proinnowacyjnego otoczenia biznesu. Projekty w zakresie uzupełnienia infrastruktury B+R – IOB.**

Nabór obejmuje projekty z obszaru całego województwa.

W RAMACH KONKURSU MOŻLIWE SĄ DO REALIZACJI PROJEKTY dotyczące infrastruktury niezbędnej dla świadczenia specjalistycznych usług laboratoryjnych, w tym uruchomienie specjalistycznych laboratoriów i powierzchni badawczych dla przedsiębiorstw – wraz z wyposażeniem.

Przez infrastrukturę badawczo-rozwojową (infrastrukturę B+R) rozumie się pomieszczenia, aparaturę naukowo-badawczą [stanowiącą uzupełnienie istniejących zasobów.](#)

- są niezbędne do realizacji wysokiej jakości usług proinnowacyjnych (specjalistycznych),
- są uwarunkowane zapotrzebowaniem firm na stworzenie tej infrastruktury
- umożliwią redukcję kosztów poszczególnych przedsiębiorstw związanych z zakupem/utworzeniem podobnej infrastruktury, inkubacji przedsiębiorstw i dalszego prowadzenia prac B+R.

Ze wsparcia wyłączone są wydatki na infrastrukturę administracyjną (np. o charakterze biurowym).

Wnioskodawca zobowiązany jest:

1) wykazać, że infrastruktura B+R wytworzona w ramach projektu znajdzie zastosowanie do badań istotnych dla branż wpisujących się w specjalizacje i podobszary inteligentnych specjalizacji regionu, wymienionych w „Ramach strategicznych na rzecz inteligentnych specjalizacji Dolnego Śląska” (załącznik do RSI).

RSI – Regionalna Strategia Innowacji dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2011-2020 (RSI WD), przyjęta uchwałą nr 1149/IV/11 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 30 sierpnia 2011 r. (z późn. zm.)

Ramy strategiczne na rzecz inteligentnych specjalizacji Dolnego Śląska – załącznik do RSI, przyjęty uchwałą nr 1063/V/15 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 19 sierpnia 2015 r. w sprawie przyjęcia programu rozwoju pn. „Regionalna Strategia Innowacji dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2011-2020” po dokonaniu aktualizacji i przeprowadzeniu konsultacji społecznych.

2) przedstawić – jako załącznik do wniosku – opisową analizę zapotrzebowania

przedsiębiorstw na infrastrukturę objętą projektem, uzasadniającą realizację projektu. Analiza powinna wynikać z aktualnych (do roku wstecz od złożenia wniosku o dofinansowanie) ankiet i/lub pisemnych wywiadów przeprowadzonych wśród przedsiębiorców i/lub listów intencyjnych zobowiązujących przedsiębiorców do korzystania z infrastruktury objętej projektem.

Powyższa analiza powinna:

1. udowodnić, że infrastruktura B+R wytworzona w wyniku projektu stanowi racjonalne uzupełnienie istniejących zasobów infrastrukturalnych tego rodzaju, które są udostępniane MŚP;
2. potwierdzić, że realizacja projektu przyczyni się do redukcji kosztów związanych z zakupem/utworzeniem podobnej infrastruktury w przedsiębiorstwach oraz umożliwi inkubację przedsiębiorstw i dalsze prowadzenie przez nie prac B+R;
3. wykazać, jakie specjalistyczne usługi o charakterze proinnowacyjnym będą świadczone na rzecz przedsiębiorstw z wykorzystaniem infrastruktury B+R objętej projektem (powiązanie planowanej infrastruktury B+R z kierunkami badań).

Specjalistyczna usługa proinnowacyjna – usługa mająca na celu wprowadzenie na rynek nowego lub istotnie ulepszanego produktu (wyrobu lub usługi), wdrożenie nowego lub istotnie ulepszanego procesu mikro i nanoelektronika.

- materiały zaawansowane,
- biotechnologia przemysłowa,
- fotonika,
- nanotechnologia,
- zaawansowane systemy wytwarzania.

- projekty, w których zostanie zapewniony dostęp do personelu badawczego, przygotowanego do obsługi MŚP w związku z infrastrukturą powstałą w wyniku realizacji projektu (zgodnie z kryterium specyficznym oceny merytorycznej nr 5 „Personel badawczy”).

Kryterium oceniane będzie na podstawie oświadczenia personelu badawczego o współpracy w ramach danego projektu na stanowisku związanym z powstałą infrastrukturą i w dziedzinie związanej z rodzajem infrastruktury wytworzonej w ramach projektu.

Personel badawczy – pracownicy posiadający wykształcenie kierunkowe o stopniu co najmniej magistra w dziedzinie związanej z rodzajem infrastruktury wytworzonej w ramach projektu.

UWAGA:

1) Projekty muszą być realizowane na obszarze województwa dolnośląskiego.

2) Jeden Wnioskodawca może złożyć w tym naborze tylko jeden wniosek o dofinansowanie.

Podstawa udzielenia pomocy publicznej/pomocy de minimis

Wsparcie udzielone zostanie na podstawie:

- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 5 sierpnia 2015 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę lokalną w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015. poz. 1208), zwane dalej **rozporządzeniem w sprawie pomocy na infrastrukturę lokalną**

oraz jeśli Wnioskodawca skorzysta z pomocy de minimis:

- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015. poz. 488), zwane dalej **rozporządzeniem de minimis**.

Zgodnie z **rozporządzeniem w sprawie pomocy na infrastrukturę lokalną:**

- infrastruktura jest udostępniana zainteresowanym użytkownikom w oparciu o otwarte, przejrzyste i niedyskryminujące zasady; cena pobierana za użytkowanie lub sprzedaż infrastruktury odpowiada cenie rynkowej;

- wszelkie koncesje lub inne formy powierzenia osobie trzeciej eksploatacji infrastruktury udzielane są na otwartych, przejrzystych i niedyskryminacyjnych zasadach, z należyтым poszanowaniem obowiązujących zasad udzielania zamówień;

- wsparcie nie może być udzielane na infrastrukturę specjalną (dedykowaną), czyli infrastrukturę, która została zbudowana dla możliwych do ustalenia w trakcie oceny *ex ante* przedsiębiorstw i dostosowana do ich potrzeb

1. II. Rodzaj podmiotów, które mogą ubiegać się o dofinansowanie

O dofinansowanie w ramach konkursu mogą ubiegać się następujące typy beneficjentów:

- IOB, w tym organizacje pozarządowe.

Każdy z ww. Wnioskodawców/Beneficjentów, traktowany jest jak przedsiębiorca zgodnie z definicją zawartą w art. 1 zał. nr I do rozporządzenia 651/2014.

Zgodnie z definicją zawartą w SZOOP RPO WD 2014-2020 **Instytucje Otoczenia Biznesu (IOB)** to, bez względu na formę prawną, podmioty prowadzące działalność na rzecz rozwoju przedsiębiorczości i innowacyjności, nie działające dla zysku lub przeznaczające zysk na cele statutowe zgodnie z zapisami w statucie lub innym równoważnym dokumencie założycielskim. Posiadające bazę materialną, techniczną i zasoby ludzkie oraz kompetencyjne niezbędne do świadczenia usług na rzecz sektora MŚP.

1. III.Środki przeznaczone na dofinansowanie projektów

Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ogłoszonym naborze (alokacja) wynosi:

W ramach Schematu 1.2 D - **4 177 293 EUR**. Po przeliczeniu wg kursu **1 Euro = 4,1449 PLN** (kurs według Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc ogłoszenia tj. z dnia 30.01.2018 r.)

alokacja w PLN wynosi **17 314 461 PLN**.

Ze względu na kurs EUR limit dostępnych środków może ulec zmianie. Z tego powodu dokładna kwota dofinansowania zostanie określona na etapie rozstrzygnięcia konkursu.

Kwota alokacji do czasu rozstrzygnięcia naboru może ulec zmniejszeniu ze względu na pozytywnie rozpatrywane protesty w ramach działania.

1. IV.Zasady finansowania projektu

Zgodnie z SZOOP RPO WD maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu:

- 15 mln PLN.

Miejsce realizacji projektu: zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SZOOP RPO WD „Zasady kwalifikowalności wydatków finansowanych z Europejskiego Funduszu

Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020”

Nabór obejmuje projekty z obszaru całego województwa.

UWAGA:

Do wniosku o dofinansowanie wymagane będzie złożenie oświadczenia o zamiarze posiadania co najmniej zakładu lub oddziału w granicach administracyjnych województwa dolnośląskiego. Natomiast na etapie złożenia pierwszego wniosku o płatność pośrednią lub zaliczkową (nie dotyczy wniosku sprawozdawczego) – złożenie dokumentu potwierdzającego posiadanie co najmniej zakładu lub oddziału w granicach administracyjnych województwa dolnośląskiego.

1. V.Poziom dofinansowania projektów

Kwota pomocy przyznana będzie zgodnie z § 7 i § 8 rozporządzenia w sprawie pomocy na infrastrukturę lokalną na:

- koszty inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe[4].

Kwota pomocy nie może przekraczać różnicy między kosztami kwalifikowalnymi, a zyskiem operacyjnym z inwestycji (przy czym maksymalny poziom dofinansowania nie może przekraczać 85% wydatków kwalifikowalnych).

Zysk operacyjny odlicza się od kosztów kwalifikowalnych ex ante na podstawie rozszereżonych prognoz albo przy użyciu mechanizmu wycofania.

„Zysk operacyjny” oznacza różnicę między zdyskontowanymi dochodami a zdyskontowanymi kosztami operacyjnymi w ekonomicznym cyklu życia inwestycji^[6].

Wszystkie kwoty uwzględniane przy obliczaniu powinny być kwotami przed potrąceniem podatku lub innych opłat.

Wartość kosztów kwalifikowalnych powinna być dyskontowana do wartości na dzień przyznania pomocy. Stopę dyskontową należy przyjąć zgodnie z komunikatem Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. U. UE. C. 2008. 14. 6)

Okres realizacji projektu:

IOK rekomenduje przyjąć termin zakończenia realizacji projektu do 31 grudnia 2020r.

Końcem okresu kwalifikowalności wydatków jest 31.12.2023r.

Wniosek końcowy o płatność należy złożyć w terminie do 60 dni od daty zakończenia realizacji projektu, wskazanej w umowie o dofinansowanie.

Uwaga: do wskazanego terminu złożenia ostatniego wniosku o płatność projekt musi być zakończony.

1. VII. Termin, miejsce i sposób składania wniosków o dofinansowanie projektu oraz sposób uzupełniania w nich braków formalnych/oczywistych omyłek

Wnioskodawca wypełnia wniosek o dofinansowanie za pośrednictwem aplikacji – generator wniosków o dofinansowanie EFRR – dostępnej na stronie <https://snow-dip.dolnyslask.pl/> i przesyła do DIP (Instytucji Organizującej Konkurs) w ramach niniejszego konkursu w terminie :

od godz. 8.00 dnia 4.04.2018 r. do godz. 15.00 dnia 30.05.2018 r.

Logowanie do Generatora Wniosków w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie będzie możliwe w czasie trwania naboru wniosków. Aplikacja służy do przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu realizowanego ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020. System umożliwia tworzenie, edycję oraz wydruk wniosków o dofinansowanie, a także zapewnia możliwość ich złożenia do właściwej instytucji.

Ponadto do siedziby DIP (IOK) należy dostarczyć jeden egzemplarz wydrukowanej z aplikacji generator wniosków - papierowej wersji wniosku, opatrzonej czytelnym podpisem/ami lub parafą i z pieczęcią imienną osoby/ób uprawnionej/y ch do reprezentowania w terminie do godz. 15.00 dnia 30 maja 2018r.

DIP nie przewiduje możliwości skrócenia terminu składania wniosków.

Wszystkie załączniki wymienione w sekcji „Załączniki” Wnioskodawca składa jedynie w formie elektronicznej za pomocą aplikacji – generator wniosków o dofinansowanie EFRR – dostępnej na stronie <http://snow-dip.dolnyslask.pl> w/w terminie.

Wszystkie załączniki muszą być podpisane/potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Z uwagi na wymogi sprzętowe (system SNOW) załączniki w wersji elektronicznej powinny zostać sporządzone w formacie skanowanych do formatu PDF wydruków dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem. Pliki graficzne (zdjęcia) powinny dotyczyć jedynie przedstawienia miejsca realizacji projektu, zgromadzonych zasobów technicznych, tj. wyłącznie w odniesieniu do załącznika *Dokumenty inwentaryzacyjne stanu istniejącego obiektu wraz z fotografiami*.

W przypadku wyboru projektu Wnioskodawcy do dofinansowania, Wnioskodawca zobligowany będzie do przesłania ww. załączników (które zostały wysłane w wersji elektronicznej) w wersji papierowej przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

Za datę wpływu do DIP/IOK uznaje się datę wpływu wniosku w wersji papierowej. Zgodnie z art. 57 § 5 pkt 2 KPA, termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe. W takim wypadku decyduje data stempla pocztowego. Decyzję Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z dnia 30 czerwca 2015 r., wydanej na podstawie art. 71 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, dokonanej wyboru operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych na lata 2016-2025, którym została Poczta Polska SA.

Papierową wersję wniosku należy dostarczyć do sekretariatu Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej mieszczącej się pod adresem:

Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca

ul. Strzegomska 2-4

53-611 Wrocław

Suma kontrolna wersji elektronicznej wniosku (w systemie) musi być identyczna z sumą kontrolną papierowej wersji wniosku.

Wniosek należy złożyć w zamkniętej kopercie, której opis zawiera następujące informacje:

NUMER NABORU
Numer wniosku o dofinansowanie
Nazwa wnioskodawcy
Adres wnioskodawcy
NIP
Tytuł projektu

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE REALIZACJI PROJEKTU

O? priorytetowa 1 Przedsi?biorstwa i innowacje

Dzia?anie 1.2 Innowacyjne przedsi?biorstwa

Poddzia?anie 1.2.1 Innowacyjne przedsi?biorstwa –

konkurs horyzontalny

**Schemat 1.2 D Rozwój i profesjonalizacja oferty wsparcia
proinnowacyjnego otoczenia biznesu. Projekty w zakresie uzupe?nienia
infrastruktury B+R – IOB**

Dolno?l?ska Instytucja Po?rednicz?ca

ul. Strzegomska 2-4

53-611 Wroc?aw

Wniosek o dofinansowanie nale?y sporz?dzi? wed?ug Instrukcji wype?niania wniosku o dofinansowanie projektu dost?pnej na stronie internetowej DIP.

W ka?dym przypadku, w którym jest mowa o kopii dokumentu potwierdzonej za zgodno?? z orygina?em, nale?y przez to rozumie?:

– kopi? zawieraj?c? klauzul? „Za zgodno?? z orygina?em” umieszczon? na ka?dej stronie po?wiadczon? w?asnor?cznym podpisem Wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy oraz opatrzon? aktualn? dat? i piecz?ci? Wnioskodawcy, lub

– kopi? zawieraj?c? na pierwszej stronie dokumentu klauzul? „Za zgodno?? z orygina?em od strony ... do strony...” opatrzonej podpisem Wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy, piecz?ci? oraz aktualn? dat? – w tym przypadku osoba uprawniona do reprezentowania Wnioskodawcy powinna zaparafowa? ka?d? stron? kopii dokumentu.

Wniosek powinien by? trwale spi?ty w kompletny dokument.

Wraz z wnioskiem nale?y dostarczy? pismo przewodnie, na którym zostanie potwierdzony wp?yw wniosku do IOK. Pismo to powinno zawiera? te same informacje, które znajduj? si? na kopercie.

Wnioski z?o?one wy??cznie w wersji papierowej albo wy??cznie w wersji elektronicznej zostan? uznane za nieskutecznie z?o?one i pozostawione bez rozpatrzenia. W takim przypadku wersja papierowa wniosku (o ile zostanie z?o?ona) b?dzie odsy?ana na wskazany we wniosku o dofinansowanie adres korespondencyjny w ci?gu 14 dni od daty z?o?enia.

Forma skądania wniosków określona w tym punkcie Regulaminu obowiązuje także przy skądaniu każdej poprawionej wersji wniosku o dofinansowanie.

W przypadku ewentualnych problemów z Generatorem, DIP zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu skądania wniosków lub złożenia ich w innej formie niż wyżej opisana. Decyzja w powyższej kwestii zostanie przedstawiona w formie komunikatu we wszystkich miejscach, gdzie opublikowano ogłoszenie.

1. VIII. Zasady wyboru projektów

Konkurs nie został podzielony na rundy, o których mowa w art. 39 ust. 3 ustawy dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

Szczegółowe informacje na temat zasad wyboru projektów znajdują się w Regulaminie Konkursu.

1. IX. Termin rozstrzygnięcia konkursu

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po zakończeniu procedury oceny formalnej, merytorycznej wszystkich wniosków o dofinansowanie.

Wyniki rozstrzygnięcia konkursu zostaną opublikowane na stronie internetowej DIP (www.dip.dolnyslask.pl) oraz na portalu Funduszy Europejskich (www.funduszeuropejskie.gov.pl) jako lista projektów, które uzyskały wymagany liczbę punktów z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania. Każdy Wnioskodawca zostaje powiadomiony pisemnie o zakończeniu oceny jego projektu.

Orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu to **wrzesień 2018 r.**

IOK zastrzega sobie zmianę terminu rozstrzygnięcia konkursu.

1. X. Informacja o środkach odwoławczych przysługujących Wnioskodawcy

Wnioskodawcy, w przypadku negatywnej oceny jego projektu, przysuguje prawo do wniesienia protestu, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1460)

Szczegółowe informacje na temat procedury odwoławczej znajdują się w Regulaminie Konkursu.

1. XI. Dokumentacja konkursowa

Regulamin Konkursu wraz z załącznikami (pełna dokumentacja) do Działania 1.2, Podziałania 1.2.1, Schematu 1.2 D znajduje się na stronie Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej: www.dip.dolnyslask.pl

1. XII. Kontakt

Pytania dotyczące aplikowania o środki w do Działania 1.2, Podziałania 1.2.1, Schematu 1.2 D można kierować poprzez:

Instytucja Organizująca Konkurs (IOK): DIP

- E – maila: info.dip@umwd.pl
- Telefon: 71 776 58 12 , 71 776 58 13, 71 776 58 14
- Bezpośrednio w siedzibie:

**DIP - Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca
ul. Strzegomska 2-4, 53-611 Wrocław**

[2] Definicja oparta na opracowaniu *Ocena systemu wsparcia instytucji otoczenia biznesu w regionalnych programach operacyjnych na lata 2014-2020*. Raport ekspercki dla Ministerstwa Rozwoju, Departament Regionalnych Programów Operacyjnych, 2 grudnia 2016.

[4] Wartości niematerialne i prawne oznaczają aktywa nieposiadające postaci fizycznej ani finansowej, takie jak patenty, licencje, *know-how* lub inna własność intelektualna (zgodnie z art. 2 pkt 30 rozporządzenia nr 651/2014).

[6] Art. 2 pkt. 39 rozporządzenia Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznajecego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

[7] Wartość stopy bazowej do określenia stopy dyskontowej została opublikowana w Zawiadomieniu Komisji w sprawie bieżących stóp procentowych od zwracanej pomocy państwa oraz stóp referencyjnych/dyskontowych obowiązujących 28 państw członkowskich od dnia 1 listopada 2017 r. (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej (2017/C 346/08)) – 14.10.2017, C 346/5). Na dzień ogłoszenia konkursu stopa dyskontowa wynosi 1,83. Jeżeli wartość ta ulegnie zmianie na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie, Beneficjenci zobligowani są do korekty wyliczenia kwoty pomocy.

[Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie
za nr.1 do instrukcji](#)

[Ogłoszenie o konkursie 1.2 D](#)

Dokumentacja Konkursowa:

[Regulamin konkursu 1.2.1 D](#)

[Załącznik nr 1 do Regulaminu - Wzór wniosku o dof. - 1.2 D](#)

[Załącznik nr 2 do Regulaminu - Kryteria wyboru projektów - 1.2 D](#)

[Załącznik nr 3 do Regulaminu - Wzór umowy o dofinansowanie - 1.2D](#)

[wykaz dokumentów do wniosku o płatność](#)

[zestawienie składek wynagrodzenia](#)

[składniki wynagrodzenia](#)

[oswiadczenia dot. US](#)

[oswiadczenia dot. ZUS](#)

[oswiadczenia Beneficjenta](#)

[obowiązki informacyjno-promocyjne Beneficjenta](#)

[harmonogram płatności](#)

[wykaz osób uprawnionych - SL2014](#)

[zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania](#)

[klasyfikacja budżetowa projektu](#)

[zasady kwalifikowalności wydatków w EFRR](#)

[Załącznik nr 4 do Regulaminu - wykaz załączników - 1.2 D](#)

[Załącznik nr 5 do Regulaminu - lista sprawdzająca zgodnie z art. 43 - 1.2 D](#)

[Załącznik nr 6 do Regulaminu - wykaz dokumentów do umowy o dofinansowanie - 1.2 D](#)

Załączniki do wniosku o dofinansowanie :

[Analiza Finansowa](#)

[Analiza Finansowa - przykład dla Projektu dla którego obliczono dofinansowanie za pomocą luki finansowej](#)

[Analiza Finansowa - przykład dla Projektu dla którego zastosowano zryczaśmowane stawki](#)

[Analiza Finansowa - przykład dla Projektu objętego pomocą publiczną](#)

[Analiza Finansowa - przykład dla Projektu realizowanego w formule PPP](#)

[Deklaracja Natura 2000](#)

[Formularz pomocy de minimis](#)

[Formularz innej pomocy niż de minimis](#)

[O?wiadczenie - analiza OO? z instrukcj?](#)

[O?wiadczenie VAT - dla Wnioskodawcy](#)

[O?wiadczenie VAT - dla partnera projektu](#)

[O?wiadczenie VAT - dla podmiotu realizuj?cego projekt](#)

[O?wiadczenie o spe?nieniu kryteriów M?P](#)

[Szerokie pełnomocnictwo](#)

[Wyliczenia kwoty pomocy zgodnie z art 56](#)

[Wzór promesy leasingowej](#)

[Wzór promesy kredytowej](#)

[Za??cznik A do O?wiadczenia o spe?nieniu kryteriów M?P](#)

[Za??cznik B do O?wiadczenia o spe?nieniu kryteriów M?P](#)

[Za??cznik C do O?wiadczenia o spe?nieniu kryteriów M?P](#)

Wzory niezbd?dnych dokumentów do podpisania umowy o dofinansowanie:

[zasady kwalifikowalno?ci](#)

[pouczenie instytucji](#)

[O?wiadczenie o niezaleganiu z nale?no?ciami wobec US](#)

[O?wiadczenie o niekaralno?ci osoby fizycznej](#)

[O?wiadczenie o niekaralno?ci](#)

[Harmonogram p?atno?ci \(obowi?zuje wraz z klasyfikacj? bud?etow?\)](#)

[O?wiadczenie o niewyst?pieniu zmian w statusie MSP](#)

[Formularz identyfikacji finansowej](#)

[Formularz identyfikacji finansowej-obs?uga zaliczki](#)

[O?wiadczenie o niewyst?pieniu zmian w Formularzu pomocy publicznej](#)

[O?wiadczenie o niewyst?pieniu zmian w Formularzu de minimis](#)

[O?wiadczenie dot. ubiegania si? o ?rodki z innych ?róde?](#)

[O?wiadczenie Wnioskodawcy o kwalifikowalno?ci VAT](#)

[O?wiadczenie Partnera projektu dot. kwalifikowalno?ci VAT](#)

[O?wiadczenie Podmiotu realizuj?cego projekt dot. VAT](#)

[O?wiadczenie o prawie do dysponowania nieruchomo?ci? na cele budowlane](#)

[O?wiadczenie o prawie do dyspo. nieru. w celu realizacji projektu](#)

[Deklaracja Natura 2000](#)

[Harmonogram realizacji zamówie?](#)

[Wykaz osób uprawnionych w ramach SL2014](#)

[Wniosek dot. dost?pu osoby uprawnionej do SL2014](#)

[Klasyfikacja bud?etowa projektu](#)

[Zestawienie wszystkich dokumentów dotyczących operacji w ramach projektu dofinansowanego z RPO WD](#)

[Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych do umowy](#)

[Weksel in blanco](#)

[Deklaracja wekslowa](#)